

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета
Протокол № 39
от «15» октября 2018 года

**Положение о порядке перевода¹, отчисления воспитанников
Государственного автономного общеобразовательного учреждения
«Пермский кадетский корпус Приволжского федерального округа
имени Героя России Ф. Кузьмина»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом ГАОУ «Пермский кадетский корпус ПФО имени Героя России Ф. Кузьмина» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания отчисления воспитанников Учреждения, порядок приостановления и прекращения отношения между Учреждением и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения Конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Учреждение осуществляет отчисление воспитанников:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 2 ст.61 закона «Об образовании в

Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ.

II. Компетенция и полномочия Учреждения при отчислении воспитанников

1. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения).

1.1. Отчислению в связи с получением образования (завершением обучения) подлежат воспитанники, получившие основное общее образование и среднее общее образование. Основанием для отчисления является приказ о выпуске 9-х (11-х) классов.

Отчислению подлежат воспитанники 9-х и 11-х классов, успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и получившие аттестаты об основном общем

¹ Порядок перевода регламентируется Положением « О промежуточной, текущей аттестации и нормах выставления отметок», утвержденным приказом начальника Учреждения

образовании или среднем общем образовании.

1.2. Воспитанники, продолжающие получать среднее общее образование в Учреждении, после получения аттестата об основном общем образовании отчислению не подлежат.

1.3. Совершеннолетние воспитанники, не завершившие основного общего или среднего общего образования, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и получившие справку об обучении в Учреждении, могут быть отчислены на основании личного заявления до получения ими основного общего образования и среднего общего образования.

2. Отчисление воспитанников досрочно по основаниям, установленным частью 2 ст.61 закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ.

2.1. Отчисление воспитанника при переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Отчисление воспитанников при переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется по инициативе воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника на основании заявления и справки - подтверждения из общеобразовательного учреждения, в которое переходит воспитанник для дальнейшего продолжения обучения.

2.2. Отчисление при выборе воспитанником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника формы получения образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (семейного образования или самообразования).

Отчисление из Учреждения производится при выборе воспитанником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника формы получения образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (семейного образования или самообразования). При выборе родителями формы получения образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (семейного образования или самообразования) учитывается мнение несовершеннолетнего ребенка. При выборе формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Министерство образования и науки Пермского края.

2.3. Отчисление по инициативе Учреждения.

2.3.1. Отчислению по инициативе Учреждения подлежат воспитанники, достигшие пятнадцатилетнего возраста, в случае применения к обучающимся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание воспитанника в Учреждении оказывает

отрицательное влияние на других воспитанников, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

2.3.2. Несовершеннолетний, не достигший возраста 15 лет, не может быть исключен или отчислен из образовательного учреждения без согласия родителей или законных представителей.

2.3.3. После достижения 15 лет исключение ребенка из образовательного учреждения либо его оставление по собственной инициативе возможно при обязательном соблюдении ряда условий. Несовершеннолетний может оставить школу (иное образовательное учреждение, реализующее образовательные программы общего образования) по своему желанию только при наличии согласия на это родителей, иных законных представителей. В этом случае для прекращения ребенком обучения необходимо получение согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДНиЗП) и Министерства образования и науки Пермского края, а также обязательное информирование органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования по месту жительства ребенка. Обязательным условием оставления ребенком общеобразовательного учреждения является продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения и трудоустройство. КДНиЗП совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и комитетом образования обязаны в течение месяца с момента оставления ребенком общеобразовательного учреждения принять меры, обеспечивающие его трудоустройство и продолжение обучения по иной форме.

2.3.4. Исключение из общеобразовательного учреждения может быть осуществлено лишь после достижения ребенком возраста 15 лет. Основанием для исключения могут являться допущенные обучающимся неоднократные нарушения Устава Учреждения. Обязательными условиями для исключения являются следующие: неоднократность нарушений Устава образовательного учреждения; применение к учащемуся мер дисциплинарного взыскания и последующее продолжение совершения им нарушений Устава образовательного учреждения; дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения. Исключение из общеобразовательного учреждения допускается только при одновременном наличии всех вышеуказанных обстоятельств. Решение об исключении должно приниматься с учетом мнения его родителей (законных представителей). Обязательно также получение согласия КДНиЗП.

Образовательное учреждение обязано незамедлительно проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и Министерство образования и науки Пермского края. КДНиЗП совместно с комитетом образования и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок должна принять меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении. Родители, не принимающие меры по получению ребенком общего образования, могут быть привлечены к административной ответственности, предусмотренной КоАП РФ.

2.4. Отчисление воспитанника по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.4.1. Отчисление воспитанника при направлении его для продолжения освоения образовательной программы в социальный приют производится по инициативе органов опеки и попечительства.

2.4.2. Отчисление производится в случае смерти воспитанника.

2.4.3. Отчисление производится в случае ликвидации Учреждения как организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Ведение документации при отчислении воспитанника.

3.1. В Учреждении издается приказ об отчислении с указанием, из какого класса, по какой причине и куда отчисляется воспитанник. Сведения об отчислении заносятся в личное дело воспитанника, где фиксируются дата, место и причина выбытия. В алфавитной книге делается отметка о выбытии с указанием номера приказа об отчислении, места и причины выбытия.

3.2. Составляется ведомость четвертных (полугодовых) и текущих оценок, которые заверяются подписью куратора и заведующего учебной частью и под которыми ставится печать (если отчисление производится до завершения учебного года).

3.3. Личное дело и медицинская карта несовершеннолетнего воспитанника при отчислении выдаются на руки родителям (законным представителям).

3.4. Личное дело воспитанника, переведенного в социальный приют, передается по месту нахождения социального приюта через органы опеки и попечительства.

3.5. В личном деле выпускника 9-х и 11-х классов делается отметка об окончании Учреждения с последующей сдачей его в архив или передачей его на руки воспитаннику или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего воспитанника при поступлении в другое образовательное учреждение или в связи с трудоустройством.